

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ VÀ QUẢN TRỊ KINH DOANH

TRẦN THỊ ANH HOA

**QUẢN LÝ TÀI SẢN CÔNG TRONG CÁC ĐƠN VỊ
THUỘC ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐỒNG HỖ,
TỈNH THÁI NGUYÊN**

LUẬN VĂN THẠC SĨ THEO ĐỊNH HƯỚNG ỨNG DỤNG

Chuyên ngành: QUẢN LÝ KINH TẾ

THÁI NGUYÊN - 2019

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ VÀ QUẢN TRỊ KINH DOANH

TRẦN THỊ ANH HOA

**QUẢN LÝ TÀI SẢN CÔNG TRONG CÁC ĐƠN VỊ
THUỘC ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐỒNG HỖ,
TỈNH THÁI NGUYÊN**

NGÀNH: QUẢN LÝ KINH TẾ

Mã số: 8.31.01.10

LUẬN VĂN THẠC SĨ THEO ĐỊNH HƯỚNG ỨNG DỤNG

Người hướng dẫn khoa học: TS. NGUYỄN PHƯƠNG THẢO

THÁI NGUYÊN - 2019

LỜI CAM ĐOAN

Tôi xin cam đoan Luận văn này là công trình nghiên cứu của riêng tôi, các số liệu đã nêu trong Luận văn là chính xác và có nguồn gốc rõ ràng. Các kết quả nghiên cứu của Luận văn là trung thực và chưa được ai công bố trong bất kỳ công trình nào khác.

Thái Nguyên, ngày ... tháng năm 2019

Tác giả

Trần Thị Anh Hoa

LỜI CẢM ƠN

Trong quá trình thực hiện đề tài tôi đã nhận được sự hướng dẫn, giúp đỡ, động viên của nhiều cá nhân và tập thể. Tôi xin được bày tỏ sự cảm ơn sâu sắc nhất tới tất cả các cá nhân và tập thể đã tạo điều kiện giúp đỡ tôi trong học tập và nghiên cứu.

Tôi xin chân trọng cảm ơn Ban Giám hiệu Nhà trường, Phòng Đào tạo, các khoa, phòng của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh - Đại học Thái Nguyên đã tạo điều kiện giúp đỡ tôi về mọi mặt trong quá trình học tập và hoàn thành luận văn này.

Tôi xin trân trọng cảm ơn sự giúp đỡ tận tình của giáo viên hướng dẫn TS. Nguyễn Phương Thảo.

Tôi xin cảm ơn sự giúp đỡ, đóng góp nhiều ý kiến quý báu của các nhà khoa học, các thầy, cô giáo trong Trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh - Đại học Thái Nguyên.

Trong quá trình thực hiện đề tài, tôi còn được sự giúp đỡ và cộng tác của các đồng chí tại các phòng chuyên môn, cán bộ và chuyên viên tại Ủy ban nhân dân huyện Đồng Hỷ, tỉnh Thái Nguyên.

Tôi xin bày tỏ sự cảm ơn sâu sắc đối với mọi sự giúp đỡ quý báu đó.

Thái Nguyên, ngày ... tháng.... năm 2019

Tác giả

Trần Thị Anh Hoa

MỤC LỤC

LỜI CAM ĐOAN	i
LỜI CẢM ƠN	ii
MỤC LỤC	iii
DANH MỤC TỪ VIẾT TẮT.....	vi
DANH MỤC BẢNG BIỂU	vii
DANH MỤC HÌNH, SƠ ĐỒ	viii
MỞ ĐẦU	1
1. Tính cấp thiết đề tài.....	1
2. Mục tiêu nghiên cứu.....	2
3. Đối tượng và phạm vi nghiên cứu.....	2
4. Ý nghĩa khoa học và những đóng góp mới của luận văn.....	2
5. Kết cấu luận văn.....	3
CHƯƠNG 1: CƠ SỞ LÝ LUẬN VÀ THỰC TIỄN VỀ QUẢN LÝ TÀI SẢN CÔNG TRONG CÁC ĐƠN VỊ THUỘC UBND CẤP HUYỆN	4
1.1. Cơ sở lý luận về quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND cấp huyện	4
1.1.1. Khái niệm, phân loại, đặc điểm của TSC trong các đơn vị thuộc UBND cấp huyện.....	4
1.1.2. Khái niệm, mục tiêu và yêu cầu quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND cấp Huyện	9
1.1.3. Nội dung quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND cấp Huyện.....	11
1.1.4. Các nhân tố ảnh hưởng đến quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND cấp Huyện.....	15
1.2. Thực tiễn quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND cấp Huyện	18
1.2.1. Quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND huyện Nho Quan, tỉnh Ninh Bình	18
1.2.2. Quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND huyện Ngọc Hồi tỉnh Kon Tum	19

1.2.3. Bài học kinh nghiệm cho huyện Đồng Hỷ.....	20
CHƯƠNG 2: PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU	21
2.1 Câu hỏi nghiên cứu	21
2.2. Phương pháp nghiên cứu.....	21
2.2.1. Phương pháp tiếp cận.....	21
2.2.2. Phương pháp thu thập thông tin	22
2.2.3. Phương pháp phân tích thông tin	23
2.3 Hệ thống chỉ tiêu nghiên cứu	32
CHƯƠNG 3: THỰC TRẠNG HOẠT ĐỘNG QUẢN LÝ TRONG CÁC ĐƠN VỊ THUỘC UBND HUYỆN ĐỒNG HỖ	34
3.1. Giới thiệu về địa bàn huyện Đồng Hỷ	34
3.1.1. Điều kiện tự nhiên huyện Đồng hỷ	34
3.1.2. Điều kiện kinh tế - xã hội huyện Đồng Hỷ	35
3.2. Thực trạng hoạt động quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND huyện Đồng Hỷ	37
3.2.1. Kế hoạch quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND huyện Đồng Hỷ	37
3.2.2. Thực hiện kế hoạch quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND huyện Đồng Hỷ	38
3.2.3. Thanh tra, kiểm tra TSC trong các đơn vị thuộc UBND huyện Đồng Hỷ..	53
3.3. Phân tích các nhân tố ảnh hưởng đến quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND huyện Đồng Hỷ.....	56
3.4. Đánh giá về tình hình quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND huyện Đồng Hỷ	63
3.4.1. Những kết quả đạt được thông qua một số chỉ tiêu	63
3.4.2. Những ưu điểm.....	64
3.4.3. Những hạn chế	65
3.4.4. Nguyên nhân của những hạn chế	66

CHƯƠNG 4: GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TĂNG CƯỜNG QUẢN LÝ TÀI SẢN CÔNG TRONG CÁC ĐƠN VỊ THUỘC UBND HUYỆN ĐỒNG HỖ	67
4.1. Phương hướng, mục tiêu quản lý tài sản công trong các đơn vị thuộc UBND huyện Đồng Hỷ	67
4.1.1. Phương hướng	67
4.1.2. Mục tiêu quản lý.....	68
4.2. Một số giải pháp tăng cường quản lý TSC trong các đơn vị thuộc UBND huyện Đồng Hỷ	68
4.2.1. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức về quản lý TSC	68
4.2.2. Xây dựng cơ sở hạ tầng thông tin để quản lý TSC	70
4.2.3. Tăng cường thanh tra, kiểm tra quản lý TSC.....	71
4.2.4. Sử dụng hiệu quả TSC	72
KẾT LUẬN	74
DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO.....	75
PHỤ LỤC	79

DANH MỤC TỪ VIẾT TẮT

STT	TỪ VIẾT TẮT	NGHĨA
1	CQHC	Cơ quan hành chính
2	ĐVSN	Đơn vị sự nghiệp
3	HCSN	Hành chính sự nghiệp
4	QLCS	Quản lý công sản
5	TSC	Tài sản công
6	TSLV	Trụ sở làm việc
7	UBND	Ủy ban nhân dân

DANH MỤC BẢNG BIỂU

Bảng 3.1: Một số chỉ tiêu cơ bản về kinh tế xã hội huyện Đồng Hỷ.....	35
Bảng 3.2: Kế hoạch quản lý TSC trong các đơn vị.....	38
Bảng 3.3: Nguồn hình thành tài sản mới tại các đơn vị.....	39
Bảng 3.4: Các sai phạm trong đấu thầu xây dựng, mua sắm.....	42
Bảng 3.5: Sai phạm trong quá trình bàn giao tài sản.....	43
Bảng 3.6: Tình hình TSC tại các đơn vị thuộc UBND huyện Đồng Hỷ.....	44
Bảng 3.7: Tình hình thiết bị văn phòng.....	45
Bảng 3.8: Tình hình về Phương tiện di chuyển và vận tải.....	46
Bảng 3.9: Tỷ lệ sử dụng của các tài sản.....	49
Bảng 3.10: Các sai phạm trong quá trình sử dụng TSC.....	50
Bảng 3.11: Xử lý các tài sản kết thúc sử dụng.....	52
Bảng 3.12: Một số sai phạm xử lý TSC khi kết thúc sử dụng.....	53
Bảng 3.13: Kết quả xử lý vi phạm sau thanh tra, kiểm tra.....	55
Bảng 3.14: Kiểm định thang đo Cronbach's Alpha.....	56
Bảng 3.15: Kiểm định KMO và Barlett.....	57
Bảng 3.16: Kiểm định mức độ giải thích của các biến quan sát.....	58
Bảng 3.18: Ma trận thành phần.....	60
Bảng 3.19: Kết quả hồi quy.....	61
Bảng 3.20: Tóm tắt mô hình.....	61
Bảng 3.21: Phân tích phương sai.....	62
Bảng 3.22: Kết quả đạt được của quản lý TSC.....	63

DANH MỤC HÌNH, SƠ ĐỒ

Hình 2.1: Minh họa quy trình nghiên cứu.....	26
Hình 2.2. Các nhân tố ảnh hưởng đến kết quả quản lý TSC.....	27
Biểu đồ 3.1: Nguồn tài chính để xây dựng, mua sắm TSC.....	40
Biểu đồ 3.2: Tình hình sửa chữa nhỏ và lớn TSC.....	47
Biểu đồ 3.3: Tình hình sửa chữa định kỳ và đột xuất TSC.....	48
Biểu đồ 3.4: Số đợt thanh tra, kiểm tra TSC.....	54